



**T.C.
İZMİR VALİLİĞİ
İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**NORM KADRO FAZLASI
ÖĞRETMENLERİN
YER DEĞİŞTİRME DUYURUSU**

2024

**NORM KADRO FAZLASI ÖĞRETMENLERİN
YER DEĞİŞTİRME DUYURUSU
2024**

- a) Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiş-tirme Yönetmeliği.
- b) Devlet Memurlarının Yer Değiş-tirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik.
- c) Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik.
- d) Milli Eğitim Bakanlığı Özel Program ve Proje Uygulayan Eğitim Kurumları Yönetmeliği.
- e) Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulunun 20.02.2014 tarihli ve 9 Sayılı Kararı.
- f) Milli Eğitim Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğü'nün 2024/57 sayılı Genelgesi.

Yukarıda bahsi geçen yönetmelik ve genelge hükümleri esasına göre aşağıdaki açıklamalar doğrultusunda norm kadro fazlası öğretmenler belirlenerek atamaları gerçekleştirilecektir.

A. BELİRLEME ve TEBLİĞ İŞLEMLERİ

Norm Kadro Fazlası Öğretmenlerin Belirlenmesi:

- Bulunduğu eğitim kurumuna ihtiyaç fazlası öğretmen olarak atandıktan sonra bu kurumda alanında norm kadro içine dâhil olmamış öğretmen,
- Norm fazlalığı oluşması halinde varsa öncelikle sözleşmeli öğretmen, aynı alanda birden fazla sözleşmeli öğretmen olması durumunda atamaya esas puanı düşük olan, atamaya esas puanların eşit olması halinde KPSS puanı düşük olan öğretmen, (*Sözleşmeli öğretmenlerin yer değiştirme işlemleri için ayrıca duyuru yapılacaktır.*)
- Norm kadro fazlalığı oluşan alanda birden fazla kadrolu öğretmen olması durumunda hizmet puanı düşük olan öğretmen, hizmet puanı eşitliği halinde hizmet süresi daha az olan öğretmen,
- İl/İlçe müdürlükleri kadrosundaki öğretmenler norm kadro fazlası olarak belirlenecektir.
- Hizmet puanı / hizmet süresi hesabında birinci aşama başvurunun son günü olan **11 Kasım 2024 tarihi** esas alınacaktır.

Eğitim Kurumu Müdürlükleri:

1. Eğitim kurumlarının kadrosundaki norm kadro fazlası öğretmenlerin belirlenmesi ve tebliğ işlemlerinin yapılması,
2. Norm kadro fazlası belirlenen öğretmenlere EK-1'deki tebliğ işlemi yapıldıktan ve hizmet puan kartı da imzalatıldıktan sonra EK-2' deki "Norm Kadro Fazlası Öğretmen Listesi" tablosuna işlenmesi,
3. EK-2 excel tabloya norm kadro fazlası olarak işlenecek öğretmenlerin;
 - a. TC Kimlik Numarası
 - b. Adı ve Soyadı
 - c. Branşı (*Branş/Alan isimleri eksiksiz şekilde yazılmasına dikkat edilecektir*)
 - d. Kadrosunun Bulunduğu Eğitim Kurumu
 - e. Hizmet Puanı
 - f. Açıklama (Engellik - Aylıksız izin vb)bilgilerinin eksiksiz şekilde girilmesi,

4. En az % 40 oranında engelli raporu olanlar ile eşi veya bakmakla yükümlü olduğu birinci derece kan hısımlarına ait ağır engelli veya tam bağımlı raporu olanların belgelerinin alınması, (*Kendisine ait rapor / bakmakla yükümlü olduğu birinci derece kan hısmına ait rapor ve güncel tarihli aile nüfus kayıt örneği istenecek ve EK-2 tablonun Açıklamalar bölümüne işlenecektir.*)
5. İlgi (b)'de kayıtlı yönetmeliğin 9 uncu maddesine tabi personelin öğretmen eşlerinin belgelerinin alınması, (*Güncel tarihli "Eş Görev Yeri Belgesi" istenecek ve EK-2 tablonun Açıklamalar bölümüne işlenecektir.*)
6. Askerde, aylıksız izinde veya yurt dışında görevli olanlar, proje okulları kadrosunda görev yapanlar, BÖTE mezunu bilişim teknolojileri öğretmenlerin bilgilerinin listenin "Açıklamalar" bölümünde belirtilmesi,
7. EK-2 excel tablosu ile birlikte hizmet puan kartı, tebliğ belgesi ve 4 ve 5 inci madde kapsamında varsa sunulan belgelerin bir nüshasının ilçe millî eğitim müdürlüğüne teslim edilmesi işlemlerini yürütecektir.

İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri;

(Veri girişi için kullanıcı adı ve şifre verilecektir)

1. İlçe millî eğitim müdürlüğü kadrosundaki norm kadro fazlası öğretmenlerin tespiti ve tebliğ işlemlerinin yapılması,
2. EK-2 tablo ile bildirilen öğretmenler ile ilçe millî eğitim müdürlüğü kadrosundaki norm fazlası öğretmenlere ait veri girişlerinde yukarıda belirtilen 3, 4, 5 ve 6 ncı maddesindeki bilgi ve belgelerin kontrolü sağlanarak sisteme işlenmesi,
3. İlçe kadrosundaki norm kadro fazlası öğretmenler ile eğitim kurumlarındaki öğretmenlere ait 4 ve 5 nci madde kapsamında alınan belgelerin istenilmesi, kontrol edilmesi ve bir nüshasının İl Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi,
4. Üçüncü aşama yer değiştirme başvurularından önce 2024/57 sayılı genelgenin 3 üncü maddesi kapsamında görev yapan öğretmenlerin belirlenmesi ve EK-3 excel tabloya işlenerek İl Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi,

B- BAŞVURULAR

1. Norm kadro fazlası olarak belirlenen öğretmenler mebbis şifresi ile **atama takviminde belirtilen tarihler arasında** <https://izmir.meb.gov.tr> internet sayfasındaki tercih formunu doldurarak başvuru yapacaklar ve 3 (üç) nüsha başvuru formunun bir nüshası okul müdürü tarafından imzalanarak öğretmene verilecektir. Bir nüsha okul/kurum müdürlüğünde tutulacak ve bir nüshası da ilçe millî müdürlüğüne gönderilecektir.
2. Elektronik başvuruların onaylama/reddetme işlemleri ilçe milli eğitim müdürlüklerince yürütülecektir.
3. Norm kadro fazlası öğretmenlerin yer değiştirme işlemleri 3 (üç) aşamadan oluşacak ve her aşamada en fazla 25 eğitim kurumu tercihi yapılabilecektir.
4. **Birinci Aşamada;**
 - a. Norm kadro fazlası olarak belirlenen öğretmenler *kadrosunun bulunduğu ilçe içindeki* eğitim kurumları arasından tercih yapabilecektir.
 - b. Tercih yapmayan veya tercihine yerleşemeyen öğretmenler ilçesindeki boş kalan eğitim kurumlarına resen atanacaklardır.
 - c. Birinci aşamada ataması gerçekleşen öğretmenler ikinci ve üçüncü aşamaya başvuru yapamayacaktır.
5. **İkinci Aşamada;**
 - a. Yerleşim yeri özellikleri bakımından bütünlük arz eden *Balçova, Bayraklı, Bornova, Buca, Çiğli, Gaziemir, Güzelbahçe, Karabağlar, Karşıyaka, Konak ve Narlıdere* ilçesi

tek bir ilçe olarak değerlendirilecektir. Bu ilçelerde görevli norm kadro fazlası öğretmenler, yine bu ilçelerdeki eğitim kurumları arasından boş kalan kontenjanları tercih edebileceklerdir.

- b. Tercih yapmayan veya tercihinin yerleşemeyen öğretmenler yerleşim yeri özellikleri bakımından bütünlük arz eden **Balçova, Bayraklı, Bornova, Buca, Çiğli, Gaziemir, Güzelbahçe, Karabağlar, Karşıyaka, Konak ve Narlıdere** ilçeleri içerisinde boş kalan eğitim kurumlarına **resen** atanacaklardır.
 - c. İkinci aşamada ataması gerçekleşen öğretmenler üçüncü aşamaya başvuru yapamayacaktır.
6. **Üçüncü Aşamada;**
- a. Her iki atama sonucunda yerleşemeyen öğretmenler için **il geneli tüm ilçelerdeki** boş kalan kontenjanlar tercihe açılacaktır. Bu aşamada da tercihinin yerleşemeyen veya tercih yapmayan öğretmenler **il içinde resen** atanacaklardır.
 - b. 2024/57 sayılı Genelgenin 3 üncü maddesinde kapsamında;
 - Aylıksız izin ve hastalık iznine ayrılanlar ile geçici olarak görevlendirilen öğretmenlerin yerine alanında veya istemeleri halinde alanı dışında görevlendirilenlerden en az aylık karşılığı ders görevi verilenlerin,
 - Eğitim kurumu yöneticiliğine geçici olarak görevlendirilenlerin,
 - İl/ilçe millî eğitim müdürlüklerinde geçici olarak görevlendirilenlerin **il içinde resen** atamaları yapılmayacaktır. .
7. Tercih doğrultusunda yapılacak atamalarda hizmet puanı en yüksek öğretmenden; resen yapılacak atamalarda ise hizmet puanı en düşük öğretmenden başlanacaktır.

C- GENEL AÇIKLAMALAR

1. Norm kadro fazlası durumdaki öğretmenler bu duyuruya müracaat yapabileceklerdir. Norm kadro fazlası olmayan öğretmenler başvuru yapamayacaklardır.
2. Norm kadro fazlası öğretmenler, ihtiyaç listesinden alanlarındaki eğitim kurumlarını tercih edecekler, alanlarının dışında tercih yapamayacaklardır.
3. Öğretmenler tercih formuna T.C. Kimlik Numarası ve mebbis şifreleri ile giriş yapacaklardır.
4. Öğretmenler, tercih formu doldurulup, onaylandıktan sonra düzeltme veya iptal işlemi yapamayacaklardır. Düzeltme yapmak veya başvurusunu iptal ettirmek isteyen öğretmenler, başvuru tarihleri içinde bağlı buldukları ilçe milli eğitim müdürlüğüne dilekçe ile müracaat edeceklerdir.
5. Norm kadro fazlası olup, aylıksız izinde olan öğretmenlerden “**atanması durumunda aylıksız iznini sonlandırarak ilişik kesme süresi içerisinde göreve başlayacağını**” dilekçe ile yazılı olarak beyan edenler tercih yapabileceklerdir. **01 Kasım 2024** tarihinden sonra aylıksız izne ayrılan öğretmenlerden 1, 2 ve 3 üncü aşamada tercih yapmayan veya tercih yaptığı halde atanamayanlar da resen atamaya tabi tutulacaktır.
6. Norm kadro fazlası olarak belirlenen, en az %40 oranında engelli raporu olanlar ile eşi veya bakmakla yükümlü olduğu birinci derece kan hısımlarına ait ağır engelli (tam bağımlı) raporu olanlar isterlerse tercih yapabileceklerdir.
7. Devlet Memurlarının Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmeliğin 9.maddesine tabi personelin öğretmen eşlerinden güncel tarihli “**Eş Görev Yeri Belgesi**” istenecektir. **Eşi ile aynı ilçede görev yaptığını belgelendirenler; görev yaptığı ilçe dışında resen atamaya tabi olmayacaktır. Belgelendiremeyenler ise 1 ve 2 nci aşamada resen’e tabi olup, sadece 3 üncü aşamada resen atamaya tabi tutulmayacaktır.**

8. a) Özel program ve proje uygulayan eğitim kurumlarındaki norm kadro fazlası öğretmenler de bu duyurunun her aşamasında alanında açılan kontenjanlara başvuru yapabileceklerdir.
b) Özel program ve proje uygulayan eğitim kurumlarındaki norm kadro fazlası öğretmenlerden, tüm aşamalarda tercih yapmayan veya tercihine yerleşemeyenler de resen atamaya tabi tutulacaklardır.
9. Norm kadro fazlası öğretmenlerin belirlenmesinde, eğitim kurumlarına ait Bakanlık onaylı en son norm kadro tespit çizelgeleri esas alınacaktır.

10. Bilişim Teknolojileri alanı öğretmenlerinden;

****Bilgisayar Teknolojisi Bölümü/Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Bölümü (BÖTE)**

****Matematik-Bilgisayar Bilimleri**

****İstatistik ve Bilgisayar Bilimleri**

****Bilgi Teknolojileri**

****Yönetim Bilişim Sistemleri**

Mezunu olanlar mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarına atanamayacaklarından, bu bölümlerden mezun öğretmenlerin tercihleri ayrıca kontrol edilecektir.

**NORM KADRO FAZLASI
SÖZLEŞMELİ ÖĞRETMENLERİN
YER DEĞİŞTİRME İŞLEMLERİ**

Norm kadro fazlalığı oluşması halinde varsa öncelikle sözleşmeli öğretmen, aynı alanda birden fazla sözleşmeli öğretmen olması durumunda ise atamaya esas puanı düşük olan, atamaya esas puanların eşit olması halinde KPSS puanı düşük olan öğretmen norm kadro fazlası olarak belirlenecektir.

Norm kadro fazlası sözleşmeli öğretmenlerin tercih ve yer değiştirme işlemleri; kadrolu norm fazlası öğretmenlerin dağıtımı tamamlandıktan sonra boş kalan kontenjanlar üzerinden değerlendirilecektir.

Alanında boş kontenjan kalmaması nedeniyle bir eğitim kurumuna yerleşemeyen sözleşmeli öğretmenler ise Bakanlığa bildirilecektir.

Norm kadro fazlası sözleşmeli öğretmenler için ayrı bir duyuru yapılacaktır.

2024 YILI
NORM KADRO FAZLASI ÖĞRETMENLERİN
YER DEĞİŞTİRME TAKVİMİ

Norm Kadro Fazlası Öğretmenlerin Tespiti ve Tebliğ ve Sisteme İşleme Süreci	Tarih
Norm Kadro Fazlası Öğretmenlerin Belirlenmesi ve Tebliğ İşlemleri (<i>Eğitim Kurumu Müdürlüklerince</i>)	01-04 Kasım 2024
Norm Kadro Fazlası Öğretmen İsim Listesinin İlçe Millî Eğitim Müd.lerine Gönderilmesi (<i>Eğitim Kurumu Müdürlüklerince</i>)	04-05 Kasım 2024
Norm Kadro Fazlası Öğretmenlerin Sisteme İşlenmesi (<i>İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince</i>)	04-06 Kasım 2024
Birinci Aşama Başvuru ve Atama Süreci	Tarih
İlçe İçi Başvurular (<i>Başvuruların Onay ve Ret İşlemleri İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince Yürütülecektir</i>)	07-11 Kasım 2024
Birinci Aşama Atama Sonuçlarının İlanı	14 Kasım 2024
İkinci Aşama Başvuru ve Atama Süreci	Tarih
Merkez İlçeler Arasında Başvurular (<i>Başvuruların Onay ve Ret İşlemleri İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince Yürütülecektir</i>)	15-18 Kasım 2024
İkinci Aşama Atama Sonuçlarının İlanı	21 Kasım 2024
Üçüncü Aşama Başvuru ve Atama Süreci	Tarih
Kılavuzun BAŞVURULAR bölümünün 7 nci maddesinde belirtilen (<i>2024/57 sayılı Genelgenin 3.maddesi kapsamında görev yapan öğretmenler</i>) kriterlerde görevine devam eden norm kadro fazlası öğretmenlerin tespiti ve bildirilmesi	22-25 Kasım 2024
İl Geneli Başvurular (<i>Başvuruların Onay ve Ret İşlemleri İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince Yürütülecektir</i>)	26-28 Kasım 2024
Üçüncü Aşama Atama Sonuçlarının İlanı	04 Aralık 2024
Ayrılış – Başlayış İşlemleri	Tarih
Ayrılış –Başlayışların Yapılması	17 Ocak 2025

İZMİR İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İnsan Kaynakları (Öğretmen Atama) Yönetimi-3

Tel: (0232) 280 36 69 – (0232) 280 36 71
(0232) 280 36 68 – (0232) 280 36 66
(0232) 280 36 67

E-Posta: insankaynaklari35@meb.gov.tr
İnternet Adresi: <https://izmir.meb.gov.tr>