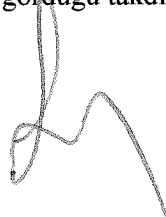


**İZMİR İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDE GÖREV YAPAN PERSONELİN
MAAŞ VE DİĞER ÖZLÜK HAKLARI ÖDEMELERİNE İLİŞKİN BANKA
PROMOSYON TEKNİK ŞARTNAMESİ**
(İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü)

1-Kurumun Adı	: İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü
a) Adresi	: Fevzi Paşa Mahallesi 452 Sokak No:15/A Konak/İZMİR
b) Telefon ve Faks Numarası	: 232 280 35 00 – 232 280 38 47
c) Elektronik Posta Adresi	: izmirmem@meb.gov.tr
2-İhale Konusu	: İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü Banka Promosyon Tespiti
3-İhale Usulü	: 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Arttırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	: 15 Ekim 2022 tarihine göre
a) Kadrolu Personel	: 524
b) 4/B Sözleşmeli Personel	: 2
c) Daimi İşçi	:169
TOPLAM	:695
5-Kurum Personelinin Aylık Nakit Akışı	: 7.581.307,22 TL/KR
6-Kurum Personelinin Tahmini Yıllık Nakit Akışı	: 97.675.823,34 TL/KR
7-Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer	: İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü 15 Temmuz Şehitler Toplantı Salonu
8-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	: 18 Kasım 2022 Cuma Günü Saat: 10:30

Bu Şartname ;

- 20 Temmuz 2007 tarih ve 26588 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan 2007/21 No’lu Genelge
- 05 Ağustos 2008 tarih ve 26958 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan 2008/18 No’lu Genelge
- 10 Ağustos 2010 tarih ve 27668 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan 2010/17 No’lu Genelge
- 15/05/2014 tarih ve 1946247 sayılı T.C.MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının “Banka Promosyonları” konulu yazıları doğrultusunda hazırlanmıştır.
- Banka Promosyonu İhale Komisyonu Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler ve şartnameyi hazırlayarak; yukarıda belirtilen tarih ve saatlerde promosyon ihalesi toplantısının yapılmasına, ihalenin Kapalı Zarf ve Açık Arttırma Usulü ile yapılmasına, Banka Promosyonu İhale İlanı ve eklerinin kurumun internet adresinde yayımlanmasına, ilgili bankalara Banka promosyon İhalesi Davet Mektubu verilmesine, karar vermiştir.
- Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler:
 - 1-Banka Promosyon İhalesi bu şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılacaktır.
 - 2-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi ve diğer belgeler <https://izmir.meb.gov.tr> adresinde görülebilir.
 - 3- En avantajlı teklif kapalı zarf ve açık arttırma usulleri ile belirlenecektir.
 - 4- Teklifler, en geç **18 Kasım 2022 Cuma günü, saat 10.30’a kadar (TRT saati)** İl Milli Eğitim Müdürlüğü İhale Komisyonu Başkanlığı’na (*Müdürlüğümüz Destek Hizmetleri-1 Maaş Tahakkuk Birimi*) Banka Yetkilisi tarafından kapalı zarf içerisinde imza karşılığı teslim edilecektir.
 - 5-Banka yetkilileri tarafından imza karşılığı teslim edilen teklifler, komisyon ve diğer banka yetkililerinin huzurunda açılacak ve açık arttırma zarflardan çıkan en yüksek teklif üzerinden başlayacaktır.
 - 6-İhale komisyonu gerek gördüğü takdirde ihaleyi erteleyebilir veya iptal edebilir.



A- GENEL ŞARTLAR

- 1- İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzde **15 Ekim 2022** tarihi itibariyle, promosyon ödenecek **524** kadrolu personel, **2 4/B** Sözleşmeli personel, **169** daimi işçi olmak üzere toplam **695** personel bulunmaktadır.(Promosyon ödemesi yapılacak personel sayısı 15 Kasım 2022 tarihi itibariyle güncellenecektir) Personelin **15 Ekim 2022** tarihi itibariyle maaş ve diğer ödemelerine ait (ek ders ücreti+ sınav ücreti+eğitime hazırlık ödeneği+geçici-sürekli görev yollukları+giyim yardımı ve diğer ücretler) 7.581.307,22TL/KR(YediMilyonBeşYüzSeksenBirBinÜçYüzYedi LiraYirmikiKuruş) ve tahmini yıllık 97.675.823,34 TL/KR (DoksanYediMilyonAltıYüz YetmişBeşBinSekizYüz YirmiÜçLiraOtuzDörtKuruş) net nakit akışı bulunmaktadır.
- 2- Komisyonumuz ihaleyi, kurum personelinin işlem yapma ve hizmet alma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan, kişi başına düşen en yüksek promosyon miktarını vermeyi taahhüt edebilecek bankaya vermeyi esas almaktadır.
- 3- İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğünde **15 Ekim 2022** tarihi itibariyle, görev yapan toplam **695** personelin (görevde olan: 521, 4/B Sözleşmeli personel:2, daimi işçi kapsamında :169) maaş ödemeleri her aybaşından (her ayın15'i aybaşı olarak kabul edilecektir.) iki gün önce kurum/birimin maaş hesabına aktarılır. Ödemeler internet tabanlı kamu hesapları bilgi sistemi üzerinden yapıldığından, sistemden kaynaklanan hata nedeniyle 2 (iki) gün önce aktarılamaması halinde ilgili banka tarafından hak talep edilmeyecektir. Banka bu ödemeleri personel hesaplarına her ayın 15'inin başladığı gece saat 00.01'de aktararak hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir. Banka; münferit maaş, yolluk ve diğer ödemeleri EFT'nin yapıldığı anda hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir.
- 4- Yukarıda belirtilen Şartname konusu işe ilişkin olarak yaygın servis ağı bulunan ve en yüksek promosyon teklifi veren banka ile 3 (üç) yıllık maaş ve diğer ödemeler sözleşmesi yapılacaktır. Anlaşma yapılan banka ile sözleşme süresi sözleşme tarihinden itibaren 3 (üç) yıldır. Yapılacak anlaşma ilk maaş ödemesinin yapılacağı 15.12.2022 tarihinden itibaren 14.12.2025 tarihine kadar olan 3 yıllık süreyi kapsayacaktır.

5- Sözleşmede Belirtilen Promosyon Miktarı ve Dağıtımı;

Protokol imzalandığında, sözleşme ve yapılan anlaşma karşılığı banka tarafından kişi başı verilecek olan promosyon tutarının tamamı, **(DEFATEN (bir defada)), 15 Aralık 2022 tarihi itibariyle ilgili bankadan maaş alan personele** eşit olarak dağıtılacaktır. Protokolün yürürlüğe girip ilk maaşın ödeneceği tarihten bir hafta sonrası olan **22/12/2022** tarihine kadar Personel hesabına ne kadar promosyon ödemesi yapılacağına bilgisi, banka tarafından Kuruma yazılı olarak bildirilecek ve **22/12/2022** tarihine kadar **Kurumun Banka Maaş hesabına toplu ve peşin olarak** yatırılarak en geç bu tarihe kadar personelin hesabına aktaracaktır.

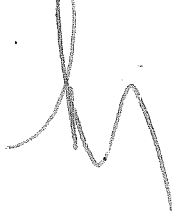
Müdürlüğümüz personelinin bankanın sunmuş olduğu ürün ve hizmetlerde (kredi kartı-hesap vs.) herhangi bir mağduriyet yaşamaması için Sözleşme bitimine müteakip (14/03/2026 tarihine kadar) 3 (üç) ay ürün ve hizmetler hakkındaki sözleşme maddeleri devam edecektir.

Promosyon anlaşmasından sonra **(15/12/2022)** başka il veya ilçelerden Müdürlüğümüze naklen, açıktan ve ilk defa atama yada her hangi bir neden ile (kadrolu, 4/C sözleşmeli ve daimi işçi kapsamındaki personel dahil) aylıksız izinden dönen personelin, göreve başlama tarihi baz alınarak, daha önceden hangi bankadan promosyon aldığına bakılmaksızın personelin başlayış bilgileri bankaya bildirilecektir. Bu personelin de promosyonları, banka tarafından kişi başı teklif edilen promosyon tutarının 36'ya bölünmesi suretiyle bulunacak aylık tutarın personelin sistemde geri kalan süresi ile çarpımıyla bulunacak promosyon tutarı, sisteme dahil olan aydan başlamak üzere, bu şartnamenin 4. maddesinde belirtilen usullerle ilgili personelin hesabına izleyen ay başında peşin olarak tek seferde yatırılacaktır. Personelin hesabına ne kadar promosyon ödemesi yapılacağı bilgisi, banka tarafından Kuruma yazılı olarak bildirilecektir. **(MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 15/05/2014 tarih ve 43942091/45.03/1946247 sayılı Banka Promosyonları konulu yazısına istinaden)**

- 6- Anlaşma yapılan Banka; Kurumdan ayrılan (emeklilik, istifa, naklen atama, ücretsiz izne ayrılma gibi herhangi nedenlerle) personelden promosyon tutarını **GERİ İSTEMEYECEKTİR.**
(MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 15/05/2014 tarih ve 43942091/45.03/1946247 sayılı Banka Promosyonları konulu yazısına istinaden)
- 7- Anlaşma yapılan banka tarafından; anlaşma süresince İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün her türlü hesaplarından; hiçbir şekilde havale, EFT masrafı, hesap işletim ücreti alınmayacaktır. Ayrıca personelimizin ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı kurum ve personelden sözleşme süresince yıllık kart ücreti, havale ücreti ve EFT ücreti, hesap işletim ücreti veya her ne ad altında olursa olsun hiçbir masraf ve/veya ek ücret vb. talep etmeyecektir.
- 8- Anlaşma yapılan banka; kurum personeline ATM'lerini ve ortak nokta ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullandıracaktır.
Anlaşma sağlandıktan sonra banka şubelerince kredi kartı vb. hizmetler, personelin isteği üzerine sağlanacak, herhangi bir dayatma yapılmayacaktır.
Personele hesap açılan şube dışında aynı bankanın başka şubesinden para çekilmesi halinde herhangi bir ücret, komisyon vs. alınmaması sağlanacaktır.
- 9- Anlaşma yapılan banka; maaş ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmakla yükümlüdür.
- 10- Anlaşma yapılan banka; Maaş alacak personelin kendi kurumuna gönderilen banka personelleri tarafından her personel adına vadesiz maaş hesabı ve personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabını açmak zorundadır. Banka sözleşme yaptığı şubede personelimize özel hizmet verecek bireysel portföy yöneticileri ve müşteri temsilcileri bulunduracaktır.
- 11- Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.
- 12- İhaleyi alan banka ile imzalanacak sözleşme, bu şartnamede sayılan hususlara ve şartnamenin ruhuna aykırı olmayacaktır. Çelişki halinde teknik şartname geçerli olacaktır.

B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

- 1- Banka tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğü personel maaşları her ayın 15'inde saat 00.01 itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktarılacaktır.
- 2- Banka, kurum personelinin özlük haklarından doğan diğer ödemeleri de aynı gün bekletmeden personel hesabına, Havale-EFT vb. masraf almadan aktaracaktır. Müdürlüğümüz hesaplarından yapılan işlemlerden her ne ad altında olursa olsun masraf alınmayacaktır.
- 3- Kurum personeline ilgi banka tarafından vadesiz mevduat hesabı otomatik olarak açılacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenlenerek/verilecektir.
- 4- Kurum personeline verilecek ATM kartı ile personelin bankanın ortak amblemini taşıyan diğer banka ATM'lerinden ücretsiz olarak nakit çekebilmesi sağlanacaktır.
- 5- **Kurum personeli istekleri doğrultusunda hesabıyla ilgili olarak internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden ücretsiz olarak faydalanacak, internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işlemde her ne ad altında olursa olsun ücret alınmaması sağlanacaktır.**
- 6- Kurum personelinin ilgili banka şubelerinden yapacağı bankacılık işlemlerinde öncelik tanınması ve herhangi bir hizmet ücreti talep edilmemesi sağlanacaktır.
- 7- Kadrolu personelimiz ile kadrolu personel dışında ücret karşılığı çalışan diğer personelin, ilgili banka şubesindeki hesabına ait; her türlü bankacılık işlem ve hizmetlerinde yıllık hesap işletim ücreti alınmayacaktır.
- 8- Kurum personelinin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne ad altında olursa olsun fon-yatırım hesabı vs. açılmayacaktır.
- 9- Kurum personelinin isteği doğrultusunda maaşının en az %50'si kadar kredili mevduat limiti tahsis edilmesi, maaş ödeme gününde faiz borcunun otomatik olarak kapatılması, kredili mevduat hesabından nakit çekim ücreti alınmaması ve bu hesaba ilişkin her ay hesap özeti gönderimi ile hesap hareketi bildiriminin yapılması sağlanacaktır.



- 10- İlgili bankanın çeşitli zamanlarda düzenleyeceği kampanyalardan öncelikli olarak kurum personeli haberdar edilecektir.
- 11- Bankanın kullandığı bankacılık sisteminin elverdiği ölçüde maaş ve ücretlerin personel hesabına doğru ve hızlı bir şekilde aktarılmasını sağlamak amacıyla maaş ve diğer ödeme listelerinin elektronik ortamda bankaya ulaşmasını sağlayacak yazılımların ücretsiz olarak verilmesi sağlanacaktır.
- 12- **Kurum personelinin ilgili bankadaki hesaplarına (döviz, altın vs hesapları dahil) ait yıllık hesap işletim ücreti ve personelimizin isteğiyle alınan kredi kartı ile ilgili kart ücreti, yıllık aidat vb her ne ad altında olursa olsun ücret alınmayacaktır.**
- 13- **Bankanın; Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)'de banka listelerinin elektronik ortamda aktarılması için altyapısı bulunacak.**

C- İZMİR İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

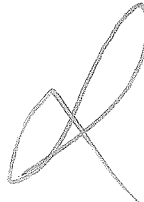
- 1- Müdürlüğümüz bünyesinde çalışan personele ait bilgilerin düzenlenerek ihaleyi kazanan banka şubesine verilmesi.
- 2- Sözleşmenin süresi (maaş ödemesinin yapılacağı ilk ay 15.12.2022 olmak üzere) 14.12.2025 tarihine kadar üç yıldır.

D- CEZAI HÜKÜMLER

- 1- Açık arttırma sonucunda Banka promosyon ihalesini kazanan banka protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde açık arttırma sonucunda verdiği teklifin %5'i kadarını Müdürlüğümüzce Mahkemeden herhangi bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın ceza olarak ödemeyi kabul ve taahhüt eder.
- 2- Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle sorumludur.
- 3- Anlaşmalı banka, yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. defa yazılı olarak uyarılır. 2. defa tekrarında sözleşme bedelinin %5'i oranında tutarı Müdürlüğümüzce Mahkemeden herhangi bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın ceza olarak ödemeyi kabul ve taahhüt eder. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı feshedilir. Sözleşmenin Müdürlüğümüzce tek taraflı olarak feshedilmesi halinde Müdürlüğümüzün herhangi bir sorumluluğu bulunmayacak, Banka fesih sebebiyle zarar ve ziyan adı altında hiçbir hak ve tazminat talebinde bulunmayacak ve sözleşme gereği ödenmiş olan promosyonların iadesi istenmeyecektir.
- 4- Bu şartnamede belirtilen hususlardan biri banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.
- 5- Anlaşma yapılan Bankanın, Banka şubesinin herhangi bir sebepten dolayı kapanması halinde sözleşme kendiliğinden sona erer. Kapanma sebebiyle sözleşmenin sona ermesi halinde Banka fesih sebebiyle zarar ve ziyan adı altında hiçbir hak ve tazminat talebinde bulunmayacak ve sözleşme gereği ödenmiş olan promosyonların iadesi istenmeyecektir.
- 6- Banka anlaşma halinde imzalanacak sözleşme ile üstlendiği yükümlülükleri Kurumun yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Bankaya ait olmak üzere Kurum mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protestoya gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka Kurumdan herhangi bir hak iddia edemez.
- 7- İtilaf halinde İzmir Mahkemeleri yetkilidir.

E- DİĞER HÜKÜMLER

- 1- Anlaşma halinde imzalanacak sözleşme eklerine tahakkuk edecek damga vergisi ile yükümlülüğün yerine getirilmesine ait her türlü harç, resim ve vergiler (KDV dâhil) Bankaya aittir.



- 2- Taraflar, sözleşme süresi boyunca birbirleriyle ilgili öğrendikleri bilgilerin gizliliğini sağlamak, bu hususta her önlemi almak, gizlilik esaslarına uygun hareket etmek, bu bilgilerin yetkisiz kişilerce kullanımını önlemek ve her türlü suiistimalden korumak için her türlü önlemi almak ve sürdürmekle yükümlüdür. Tarafların işbu yükümlülüğü istihdam ettiği kişiler açısından da birebir aynı olmak üzere geçerlidir.

F- ŞİKAYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Türk Ticaret Kanunu, Borçlar Kanunu, İcra İflas Kanunu ve Bankalar Kanunu ile bankacılık iş ve işlemleri ile ilgili burada zikredilemeyen diğer kanunlar, ilgili hükümler ve banka ile Müdürlüğümüz arasında vuku bulacak anlaşmazlıkların giderilmesi amacıyla açılacak davalara ait hususlar saklı kalmak kaydıyla bu madde hükümleri ile bu şartnamedeki diğer hükümlere uygun davranmadıkları anlaşılanlarla ilgili şikayet ayrıca değerlendirilir.

G- DENETİM

Milli Eğitim Bakanlığı ile diğer ilgili kuruluşlar mevzuatları çerçevesinde her türlü denetimi yaparlar.

H- BANKA PROMOSYONU İHALESİ İÇİN İSTENİLECEK BELGELER

- 1- Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu (Ek 1)
- 2- Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu (Ek-2)

İ- TEKLİFLERİN VERİLME BİÇİMİ VE SÜRESİ

- 1- İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü Banka Promosyonu İhalesine katılmak isteyen bankalar, Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu (Ek-1) ve Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu'nu (Ek-2) ayrı olarak ve ağız banka tarafında kapatılmış, imzalanmış ve mühürlenmiş zarflara koyacaktır.
- 2- Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu (Ek-1) ve Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu (Ek-2) zarflarında İhale adı, Banka ve şube adı, adres ve telefon bilgileri yazılı olacaktır.
- 3- Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu (Ek-2) 18 Kasım Cuma Günü saat 10:30'a kadar (TRT saati) İl Milli Eğitim Müdürlüğü İhale Komisyonu Başkanlığı'na (Müdürlüğümüz Destek Hizmetleri-1 Maaş Tahakkuk Birimi) Banka Yetkilisi tarafından imza karşılığı teslim edilecektir. Teklif Zarfları Komisyon ve diğer banka yetkililerinin huzurunda açılacak, belgeleri tam olan isteklilerle aynı anda en yüksek birinci teklif üzerinden açık arttırma yöntemiyle ihale devam edecektir.
- 4- Komisyon, açık arttırma aşamasında istekli bankaların kendi yetkilileri ile görüşme yapabilmeleri için süre talebinde bulunmaları halinde makul bir süre takdir ederek açık arttırmaya ara verebilir. İstekliler her turda kendilerine sıra geldiğinde, kendisinden önceki isteklinin en son teklif ettiği tutarı kişi başı asgari 50 (elli) TL arttırmak zorundadır. İstekli 50 (elli) TL arttırma yapmadığı takdirde, ihaleden çekilmiş olduğu kabul edilecek ve bu husus verdiği son teklifle beraber tutanağa yazılarak istekliye imzalatılacaktır. Ancak; komisyon açık arttırma turlarına başlanılmadan önce ve ileriki aşamalarda asgari artırım tutarlarında daha yüksek veya daha az bir fiyat aralığı belirleyebileceği gibi yeni şartlar ihdas edebilir.
- 5- Komisyon bütün teklifleri reddetmek ve ihaleyi iptal etmek hakkına sahiptir. Müdürlüğümüzün bütün tekliflerin reddedilmesi ve ihalenin herhangi bir sebeple iptali durumunda herhangi bir sorumluluğu bulunmayacak, Müdürlüğümüzden herhangi bir hak ve tazminat talebinde bulunulamayacaktır.
- 6- Bu ihalede kabul edilecek teklifin belirlenmesinde, komisyonun belirleyeceği teklif en avantajlı teklif olarak kabul edilecektir. İsteklilerce verilen en yüksek promosyon teklifinin en avantajlı teklif olarak belirlenip/belirlenmeyeceği konusunda komisyon tamamen serbesttir.



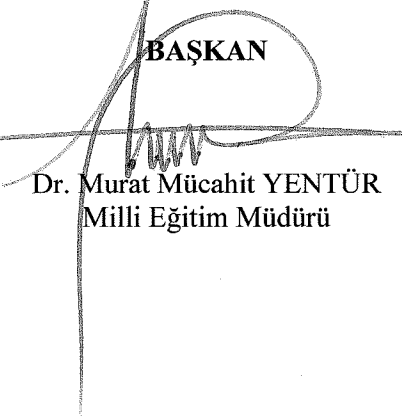
- 7- İhale üzerinde kalan istekli bankaya, bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen beş (5) işgünü içinde sözleşme imzalaması şarttır. Sözleşme İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğünde imzalanacaktır. Sözleşme imzalandıktan sonra yüklenici banka, 1 Aralık 2022 tarihine kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.
- 8- İstekliler şartnameye ilişkin bilgileri İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğünün <https://izmir.meb.gov.tr> web sayfasından, yukarıdaki adres ve telefonlardan görevli personel ile irtibat kurmak suretiyle temin edebilir.

J- DAYANAK

Bu ihale çerçevesinde yapılan tüm iş ve işlemler 2007/21 sayılı Başbakanlık Genelgesi ve bu genelgenin 5. Maddesi ile ilgili 2008/18 sayılı genelge hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. İşbu şartname A-B-C-D-E-F-G-H-İ-J olmak üzere 10 (on) ana maddeden ve 5 sayfadan ibarettir ve İzmir Valiliğinin 07/11/2022 tarih ve 62897607 sayılı onayı ile kurulan komisyon marifeti ile hazırlanmış olup, yine aynı komisyon tarafından gelen teklifler arasından en uygun olanı seçilip nihai karar alınacaktır.

BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU


BAŞKAN


Dr. Murat Mücahit YENTÜR
Milli Eğitim Müdürü

ÜYE


İbrahim KIRAZ
Milli Eğitim Md. Yrd.

ÜYE


Şaban GÜLER
Sendika Yetkilisi